

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюза

Т.Н. Комятина

«26» 2018 года



Приложение №1
К приказу директора МУ «КЦСОН»
от «20» 06 2018 года 88/1

ПОЛОЖЕНИЕ

об обеспечении работников Муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания» Карабашского городского округа Челябинской области (далее МУ «КЦСОН») смывающими и обезвреживающими средствами

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17 декабря 2010 г. № 1122н, Трудового Кодекса РФ ст.212, 221. Положение устанавливает правила приобретения, выдачи, применения и организации хранения смывающих и (или) обезвреживающих средств.

2. Требования настоящего Положения распространяются на работодателя и на всех работников МУ «КЦСОН».

3. Приобретение смывающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется за счёт средств МУ «КЦСОН».

4. Смывающие и обезвреживающие средства подразделяются на: защитные средства, очищающие средства и средства восстанавливающего, регенерирующего действия.

5. Смывающие и обезвреживающие средства предоставляются работникам в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи работникам смывающих и обезвреживающих средств согласно приложению №1 к настоящему Положению.

6. Смывающие и обезвреживающие средства, оставшиеся неиспользованными по истечении отчетного периода (один месяц), могут быть использованы в следующем месяце при соблюдении их срока годности.

7. Работодатель вправе с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и своего финансово-экономического положения устанавливать нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств, улучшающие по сравнению с Типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных производственных факторов, особых температурных условий, а также загрязнений.

8. Выдача работникам смывающих и обезвреживающих средств, в том числе иностранного производства, допускается только в случае подтверждения их соответствия государственным нормативным требованиям декларацией о соответствии или сертификатом соответствия, оформленными в порядке, установленном действующим законодательством. Приобретение смывающих и обезвреживающих средств, не имеющих декларации о соответствии или сертификата соответствия либо имеющих декларацию о соответствии или сертификат соответствия, срок действия которых истёк, не допускается.

9. Нормы выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств, соответствующие условиям труда на рабочем месте работника, указываются в трудовом договоре работника или в локальном нормативном акте работодателя, доводятся до сведения работника в письменной форме.

10. При выдаче смывающих и обезвреживающих средств заведующий складом обязан информировать работников о правилах их применения.

11. Работник обязан применять по назначению и в соответствии со стандартом смывающие и обезвреживающие средства, выданные ему в установленном порядке.

12. Перечень рабочих мест и список работников, для которых необходима выдача смывающих и обезвреживающих средств, составляется специалистом по охране труда.

Указанный перечень рабочих мест и список работников формируются на основании типовых норм и по условиям труда с учётом особенностей трудового процесса.

13. Выдача на руки работникам смывающих и обезвреживающих средств осуществляется заведующим складом и фиксируется под подпись в личной карточке учёта выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств (Приложение №3).

14. Защитные средства гидрофильного, гидрофобного, а также комбинированного действия (кремы, эмульсии, гели, спреи и другие) выдаются работникам при работе с агрессивными водорастворимыми, водонерастворимыми рабочими материалами, их попеременном воздействии.

15. На работах, связанных с легкосмываемыми загрязнениями, работникам выдаются очищающие средства в виде твердого туалетного мыла или жидких моющих средств.

Работодатель имеет право не выдавать непосредственно работнику смывающие средства, а обеспечивает постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях мыла или дозаторов с жидким смывающим веществом согласно Приложению 2. Нормы выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств, соответствующие условиям труда на рабочем месте работника, указываются в трудовом договоре работника или в локальном нормативном акте работодателя, доводятся до сведения работника.

Для очищения от загрязнения кожи лица работникам выдаются только слабощелочные сорта мыла (туалетное).

Не допускается замена мыла или жидких моющих средств агрессивными для кожи средствами (органическими растворителями, абразивными веществами (песок, чистящие порошки и т.п.), каустической содой и другими).

16. На работах, связанных с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями (масла, смазки, сажа, нефтепродукты, лаки, краски, в том числе полиграфические, смолы, клеи, битум, силикон, графит, различные виды производственной пыли, в том числе угольная, металлическая и т.п.), в дополнение к твердому туалетному мылу или жидким моющим средствам работникам выдаются очищающие кремы, гели и пасты.

Замена указанных очищающих средств твердым туалетным мылом или жидкими моющими средствами не допускается.

17. При работе с агрессивными водорастворимыми, водонерастворимыми и комбинированными веществами и негативном влиянии окружающей среды (наружные и другие работы, связанные с воздействием ультрафиолетового излучения диапазонов А, В, С, воздействием повышенных или пониженных температур, ветра) работникам выдаются регенерирующие (восстанавливающие) средства (кремы, эмульсии и другие) согласно Типовым нормам. Применение указанных средств осуществляется путем их нанесения на открытые чистые участки тела после работы.

18. Выдача работникам жидких смывающих и обезвреживающих средств, расфасованных в упаковки ёмкостью более 250 мл, осуществляется посредством применения дозирующих систем, которые размещаются в санитарно-бытовых

помещениях. Пополнение или замена ёмкостей, содержащих смывающие и обезвреживающие средства, осуществляется по мере расходования указанных средств уборщиком служебных помещений.

19. Специалист по охране труда организует контроль за выдачей работникам смывающих и обезвреживающих средств в установленные сроки.

Сроки использования смывающих и обезвреживающих средств исчисляются со дня фактической выдачи их работникам и не должны превышать сроков годности, указанных производителем.

20. Хранение выдаваемых работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств заведующий складом осуществляет в соответствии с рекомендациями изготовителя.

Ответственность за своевременную и в полном объёме выдачу работникам смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с Приложением №1 и №2, за организацию контроля правильности их применения работниками, а также за хранение смывающих и (или) обезвреживающих средств возлагается на заведующего складом.

21. Ответственность за выдачу смывающих и обезвреживающих средств возлагается на заведующего складом.

Разработал:
Специалист по охране труда

Елисеева Н.С.

Согласовано:
юрист

Харенко Е.Ю.

Приложение 1
к Положению
об обеспечении смывающими и
обезвреживающими средствами

НОРМЫ
выдачи смывающих и/или обезвреживающих средств работникам МУ «КЦСОН»
Карабашского городского округа

№ п/п	Должность	Пункт типовых норм	Наименование работ и производственных факторов	Норма выдачи на одного работника в месяц
<i>хозяйственная служба</i>				
4	Уборщик служебных помещений	п.2	Работы с водными растворами	Средства гидрофобного действия - 100 мл в месяц
		п.10	Работы с дезинфицирующими средствами, в резиновых перчатках	Регенерирующий крем - 100 мл в месяц
5	Истопник	п.1	Работы с пылью (в т.ч. с угольной)	Средства гидрофильного действия – 100мл в месяц Твердое туалетное мыло или жидкие моющие средства – 300гр. (мыло туалетное) или 500мл. (жидкие моющие средства в доз. устройствах)
		п.8	Работы связанные с трудносмываемыми загрязнениями (сажа, угольная пыль)	
		п.10	Работы с пылью (в т.ч. с угольной)	Регенерирующий крем – 100мл
		п.9	Работы, связанные с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями	Очищающие кремы, пасты- 200мл

*Приложение 2
к Положению
об обеспечении смывающими и
обезвреживающими средствами*

Перечень должностей, чьи работы связаны с легкосмываемыми загрязнениями, которые обеспечиваются постоянным наличием в санитарно-бытовых помещениях мылом или дозатором с жидким смывающим веществом.

№ п/п	Должность	Пункт типовых норм	Наименование работ и производственных факторов	Норма выдачи на одного работника в месяц
1	Директор	п.7	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	<p>Для мытья рук: 200г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)</p> <p>Для мытья тела: 300г. (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)</p>
2	Заместитель директора			
3	Главный бухгалтер			
4	Бухгалтер			
5	Экономист			
6	Специалист по охране труда			
7	Кассир			
8	Программист			
9	Специалист по защите персональных данных			
10	Специалист по кадрам			
11	Делопроизводитель			
12	Машинистка			
13	Водитель автомобиля			
14	Заведующий складом			
15	Сторож			
16	Слесарь			
17	Заведующий отделением			
18	Специалист по социальной работе			
19	Юрисконсульт			
20	Медицинская сестра			
21	Культурный организатор			
22	Инструктор по трудотерапии			
23	Повар			
24	Официант			
25	Социальный педагог			
26	Психолог			
27	Педагог – психолог			
28	Социальный работник по сан. гигиене			
29	Уборщик			
30	Социальный работник			
31	Мойщик посуды			